

**Materská škola, Š. Furdeka 1,03601 Martin  
v zastúpení riaditeľkou Mgr. Helenou Krnovou**

**Predkladá :**

**Mgr. Helena Krnová**  
riaditeľka materskej školy

Prerokované na pedagogickej porade  
dňa 25.6.2020

**Vyjadrenie rady školy :**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
mestu Martin

**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno – vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2019 / 2020

Pead.Dr. Tomáš Zanovit  
predseda rady školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

prerokované v Mestskom zastupiteľstve  
v Martine dňa.....

Mesto Martin

**schvaľuje - neschvaľuje**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno – vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2019-2020

.....

Ján Danko  
primátor mesta Martin

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV  
A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK  
2019/2020**

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

**1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**

<b>Názov školy:</b>	Materská škola
<b>Adresa školy:</b>	Š. Furdeka 1, 03601 Martin
<b>Telefónne čísla školy: Služ. mobilné č. riaditeľ'a školy:</b>	0910960960
<b>Faxové čísla školy:</b>	-
<b>Internetová stránka školy:</b>	<a href="http://www.astodolacik.sk">www.astodolacik.sk</a>
<b>Elektronická adresa školy: Elektr. adresa riaditeľ'a školy:</b>	<a href="mailto:msastodlu@centrum.sk">msastodlu@centrum.sk</a>
<b>Súčasť školy:</b> (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Školská jedáleň
<b>Zriaďovateľ:</b>	Mesto Martin Vajanského námestie 1, 036 01 Martin

**2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY**

<b>Funkcia:</b>	<b>Meno, priezvisko, titul:</b>
Riaditeľ	Mgr. Helena Krnová
Zástupca pre MŠ	Poverená zastupovaním : Tatiana Braban
Vedúca ŠJ	Ing. Zlatica Habrdová

**3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY**

<b>P.č.</b>	<b>Meno, priezvisko členov rady školy:</b>	<b>Volný/ delegovaný za...</b>
1.	Predseda : PaedDr.Tomáš Zano vit	poslanec MsZ
2.	Mgr. Michal Uherčík	poslanec MsZ
3.	Mgr. Alena Schimíková	zriaďovateľ
4.	Mgr. Martin Makovník	poslanec MsZ
5.	Ing. Jaroslav Rakovan	pedagogický zamestnanec
6.	Mgr. Katarína Sivová	pedagogický zamestnanec
7.	Dana Gergišáková	nepedagogický zamestnanec
8.	Ivona Cetkovská	zástupca rodičov
9.	Eva Kovalčíková	zástupca rodičov
10.	Mgr. Beáta Goriláková	zástupca rodičov
11.	JUDr.Monika Kotiánová	zástupca rodičov
<b>Dátum ustanovenia orgánu školskej samosprávy:</b>		27.4.2016

## 4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

### **Poradné orgány školy a ich funkcia:**

#### ▪ *Pedagogická rada školy*

Svoje zasadnutie riadi schváleným programom. Rokovanie je členené na časti s obsahovým zameraním na :

- a) informácie z porád riaditeľov, výsledky rokovania komisií a zasadnutí RŠ či RZ
- b) hodnotenie výsledkov hospitačnej činnosti, vnútroškolskej kontroly , plnenia úloh PPŠ
- c) hodnotenie celoškolských námetových dní / týždňov či projektov – prerokovanie úloh nasledujúceho obdobia
- d) vzdelávanie v oblasti metodických či didaktických postupov plánovania v zmysle iŠVP ISCED , platnej legislatívy, informácie z odbornej literatúry..
- e) všeobecné informácie z jednotlivých tried v oblastiach spolupráce so zákonnými zástupcami detí.

V školskom roku 2019 – 20 zasadala 3x.

#### ▪ *Interné metodické združenie*

Je zložené z pedagogických zamestnancov školy. V zmysle Plánu kontinuálneho vzdelávania schváleného pre príslušný školský rok na zasadnutiach prebieha vzdelávanie riadené lektormi z vlastných radov. Témy vzdelávania vychádzajú z analýzy výchovno –vzdelávacích výsledkov či hospitačných rozborov predchádzajúceho obdobia.

V rámci školského roka sa uskutočnili 4 zasadnutia, 1 x otvorená hodina pre interných pedagógov školy.

#### ▪ *Riadiaci tím – participatívne riadenie*

Tím bol vytvorený z dôvodu prerozdelenia kompetencií v oblasti : dennej organizácie chodu materskej školy ( situačné riešenie zastupovania PN, OČR,RD...) mesačného analyzovania a vyhodnocovania úspešnosti plnenia vymedzených cieľov, zámerov a stratégií v ŠkVP, korekcie vlastnej činnosti a vnútornej motivácie pre ďalší rozvoj školy.

## 5 A. ÚDAJE O POČTE DETÍ ŠKOLY

Ukazovateľ/vek.zloženie triedy	Stav k 15. 09. 2019	Stav k 31. 08. 2020	Stav k 30.6.2020
	Celkový počet detí	Celkový počet detí	Celkový počet detí
1. trieda:	20	8	19
2. trieda:	21	8	20
3. trieda:	24	7	23
4. trieda:	20	7	21
5. trieda:	22	11	23
6. trieda:	21	11	20
7. trieda:	24	10	22
8. trieda:	23	9	21
<b>Spolu:</b>	<b>175</b>	<b>71</b>	<b>169</b>

## 5 B. ÚDAJE O NOVOPRIJATÝCH DEŤOCH K SEPTEMBRU V DANOM ŠK.ROKU

Vek detí	Počet
Menej ako 3 ročné	<b>19</b>
3-ročné	<b>22</b>
4-ročné	<b>4</b>
5-ročné	<b>3</b>
6-ročné	<b>1</b>
Odložená šk. dochádzka	1
<b>Spolu:</b>	<b>50</b>

## 6. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	Nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní -dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy	15	-	-
Muži	1	-	-
<b>Spolu (kontrolný súčet):</b>	<b>16</b>	-	-
<b>Kvalifikovanosť v %:</b>	<b>100 %</b>	<b>0 %</b>	<b>X</b>
Veková štruktúra	do 30 rokov	3	
	do 40 rokov	4	
	do 50 rokov	6	
	do 60 rokov	2	
	dôchodcovia	1 (61 rokov)	
<b>Spolu (veková štruktúra):</b>	<b>16</b>		

## 7. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet	
Ženy	11	
Muži	1	
Spolu (kontrolný súčet):	12	
Veková štruktúra	do 30 rokov	1
	do 40 rokov	0
	do 50 rokov	1
	do 60 rokov	10
	Dôchodcovia	-
Spolu (veková štruktúra):	12	

## 8. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Druh vzdelávania	Počet	Názov vzdelávania
Adaptačné	2	
Špecializačné		
Aktualizačné	4	Outdoorova edukácia v podmienkach súčasnej školy
	3	Prosociálna výchova v materskej škole
	4	Moderný manažment v materských školách
	1	Krízové situácie vo výučbe
	3	Rozvíjanie grafomotorických zručností detí ako príprava na písanie
Prípravné atestačné		
Kvalifikačné		
Iné		

## 9. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

### - multimedialne prezentácie:

- Fotogaléria triednych a celoškolských akcií na webovom sídle materskej školy
- Týždenné edukačné plány školy so zadanými vzdelávacími okruhmi a úlohami s návrhmi realizačných aktivít pre deti v rámci dištančného vzdelávania / COVID 19

### školský časopis:

Internetový časopis v rámci web stránky [www.astodolačik.sk](http://www.astodolačik.sk)

### - formy prezentácie školy na verejnosti: do II /2020

- Erasmus + / otvorená škola pre partnerské mestá z ČR a z PLR v rámci prezentácie regionálnych zvykov a tradícií v Turci – Dožinky na dedine
- Otvorená hodina pre rodičovskú verejnosť



## 11. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

Zistenia:

V školskom roku 2019-2020 bola vykonaná komplexná školská inšpekcia v dňoch od 01.10 do 04.10 2019.

Zo správy o výsledkoch školskej inšpekcie vyplynulo hodnotenie – *hodnotiace výrazy* :

**Riadenie školy** : *veľmi dobrá úroveň* ( výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň)

**Stav a úroveň učenia sa** : *dobrá úroveň* (prevaha pozitív, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň)

**Podmienky výchovy a vzdelávania** : *veľmi dobrá úroveň* ( výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň )

## 12. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

### A) budovy

Kapacita školy:	175	Skutočný počet detí:	175	
			<b>Počet</b>	<b>Poznámka</b>
<b>Budovy celkom</b>			1	
Z toho	<b>Triedy</b>		8	
	<b>Herne</b>		8	
	<b>Spálne</b>		4+4	4 kumulované s herňou
<b>Šatne</b>		(Áno/Nie)	8	
<b>Školská jedáleň</b>		(Áno/Nie)	Áno	
<b>Výdajná školská jedáleň</b>		(Áno/Nie)	Áno	
<b>Telocvična</b>		(Áno/Nie)	Áno	
Technika	<b>PC</b>	(ks)	10	
	<b>Dataprojektory</b>	(ks)	1	
	<b>Interaktívne tabule</b>	(ks)	6	

### B) športoviská/školský dvor

Športoviská				
Názov športoviska	Áno/Nie Rozmery Povrch	Stav vyhovujúci/ nevyhovujúci	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvična	68 m2 koberec	áno		
Ihrisko				
Iné (uviesť)				

### 13. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

- definícia cieľa pre školský rok 2020/2021:

#### Mediálna výchova

*Venovať pozornosť médiám z hľadiska informačných zdrojov – napomáhať deťom v porovnávaní skutočnosti, reálií s virtuálnym prostredím, s fikciou a pri uvažovaní o pravdivosti, realite získaných informácií*

Realizácia :

- a) Práca s metodickou príručkou „Mediálna výchova v materských školách „
- b) Sústredenie na rozvoj mediálnej gramotnosti t.j. tvorivého a kritického myslenia , sústredenie pozornosti na vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia v podoblasti Porozumenie implicitného významu textu – pôsobenie v priebehu aktívnej činnosti zintenzívne smerom :
  - porovnávanie vlastnej skúsenosti so sprostredkovanou informáciou
  - odkrývanie nie priamo vypovedaných informácií v prečítaných textoch – čítanie medzi riadkami
  - zdôvodňovanie svojich myšlienok pri problémových otázkach súvisiacich s čítaním textom
  - filozofovanie s deťmi, spoločné nachádzanie súvislostí, hranie sa s myšlienkami
- c) **v predškolských triedach** uplatnenie stratégií vedúcich k chápaniu významu a funkcií písanej reči:
  - dieťa spoznáva, že písmo pomáha uchovávať spomienky na zážitky..., že písané slovo nás spája, pomáha nám zdieľať informácie...
  - **Maskot triedy** – plyšová hračka chodiaca na návštevy do rodín spoločne so **Zápisníkom príhod** - kde budú rodičia zapisovať udalosti, ktoré maňuška s rodinou zažila .Pravidlá zápisu :
    1. Rodičia sami rozhodnú, akých aktivít sa maňuška v rodine zúčastní a ktoré zapisujú do denníka
    2. Zážitky budú písané rukou rodičova v rozsahu, aký uznajú za vhodný
    3. Dieťa môže/ nemusí zážitky ilustrovať kresbou
  - **Tvorba triedneho časopisu** Odkiaľ ľudia vedia, čo sa vo svete deje ???
    - riadená práca s rôznymi druhmi časopisov a novin- pomenovávanie súčastí a rubrik časopisov, vyhľadávanie zaujímavostí, textov, obrázkov...

Návrh štruktúry triedneho časopisu ( Jesenný / Vianočný / Veľkonočný):

1. Čo sme sa naučili
2. Z tvorby našich detí- príbehy, kresby, výstupy z tvorivých aktivít
3. Kde sme boli / Čo sme videli
4. Recepty z našej kuchyne

#### Regionálna výchova

Vytvárať a rozvíjať u detí cit ku krásam svojho regiónu, prírody , ľudového umenia a kultúrneho dedičstva našich predkov

Realizácia :

**Kultúrne tradície :**

a) **Podieľať sa na organizácii námetových dní**

- Kuchyňa starej matere
- Vianočné zvyky a tradície
- Návčik hudobno – tanečného pásma Zimný slnovrat / Letný slnovrat



- b) Vytvorenie zborníka choreografie pre folklórne pásmo
- c) Ušitie 10 ks krojovaných šatiek
- d) Upletie 10 ks veľkonočných korbáčov
- e) vedenie nadštandardnej aktivity : Folklórny súbor

#### **Národné tradície :**

- a) organizácia námetového dňa : Môj rodný kraj ( rozprávky , príbehy , legendy, prírodovedné múzeá (XI/20 )
- b) vypracovanie organizačného plánu námetového týždňa – Moje Slovensko

#### **Vyhodnotenie plnenia cieľa v školskom roku 2019/ 2020:**

#### **1. Zdravý životný štýl**

V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020, Akčným plánom prevencie obezity na roky 2015 – 2025 a Konceptiou práce so športovo talentovanou mládežou na roky 2015-2020 venovať pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a k zdravému životnému štýlu.

##### Spôsob realizácie :

#### **1.1. Vypracovaný a realizovaný programu PREVENČIE s obsahom :**

- a) Prevencia drogových závislostí a prevencia rizikového správania detí
- b) Prevencia obezity a telesného zdravia
- c) Prevencia duševného zdravia /šikany

#### **1.2. Revitalizácia námetových dní a týždňov v oblasti realizácie Programu prevencie**

#### **1.3. Vypracovaný súbor aktivít zameraných na rozvoj komunikačných zručností , prosociálneho správania a emocionálnej inteligencie s možnosťou realizácie v ranných komunitných stretnutiach**

- Tréning tímovej spolupráce – del'ba úloh v tíme
- Rozvoj prisúdenia dôležitosti bežne nedoceneným veciam a schopnostiam- vytváranie hodnotového rebríčka
- Rozvoj uvedomenia si, prečo sú pravidlá dôležité, prečo je dôležité hrať férovo a počúvať druhých

#### **1.4. Realizácia Európskeho týždňa športu**

#### **1.5. Vypracovanie vlastného programu prevencie šikanovania (vrátane tzv. kyberšikany) v súlade s Metodickým usmernením č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.**

#### **2. Finančná gramotnosť**

Rozvíjanie finančnej gramotnosti na elementárnej úrovni :

##### Spôsob realizácie:

#### **2.1. V rámci voľnočasových aktivít, ranných hier či diskusných kruhov rozvíjanie tém :**

- trvalých životných hodnôt či životných potrieb a ich vzťahy k financiám ako prostriedku ich zabezpečenia.
- postavenia členov rodiny pri zabezpečovaní životných potrieb.
- pochopenia vzťahu ľudská práca – peniaze a etickú súvislosť medzi bohatstvom a chudobou

- zhodnotenia svojej vlastnej skúsenosti s prácami v domácnosti.
- rozlišovanie na príkladoch , čo znamená byť bohatý alebo chudobný.

## 2.2. Vypracovanie scenáru divadelného predstavenia s myšlienkou stimulácie a rozvoja finančnej gramotnosti s námetom postavenia člena rodiny pri zabezpečovaní životných potrieb

2.3. Vytvorie a realizovanie v predškolských triedach strednodobého projektu : Peniažkové kráľovstvo ( 2 x námetový deň)

Učebné ciele v projekte vyjadrené v pozorovateľných a hodnotiteľných výkonoch- konštruované, ako poznatky ( pojmy, fakty), ktoré sa rôznymi činnosťami a aktivitami stávajú vedomosťami a tie sa pretvárali na zručnosti, postoje a hodnoty

- Rozprávočka – Peniažkové kráľovstvo
- Poznávanie mincí pod lupou- pozorovanie detailov a identifikácia hlavných znakov
- Triedenie a vyrábanie peňazí – triedenie a priradovanie, odtlačanie a výroba produktu
- Rozhovory o prospešnosti jednotlivých povolání
- Výroba peňaženky / pokladničky
- Hra na obchod- imitácia činnosti
- Hry na sporenie – akými spôsobmi sa dajú peniaze šetriť
- Čo už všetko o peniazoch viem

## 3. Rozvíjanie zložiek prírodovednej gramotnosti so zameraním na pokračovanie projektu Zelená škola na tému : DOPRAVA A OVZDUŠIE – certifikačné obdobie 2018-2020

### Spôsob realizácie :

3.1. Forma experimentov a bádateľských aktivít približujúcich problematiku znečisťovania ovzdušia – Predmety v korune stromu

3.2. Realizácia dlhodobých praktických vzdelávacích aktivít s pozitívnym dopadom na životné prostredie ČISTÁ VODA , ČISTÝ VZDUCH = ZDRAVÉ PLÚCA A SRDCE

a) informovanie rodičovskej verejnosti o projekte a prioritnej téme Doprava a ovzdušie

b) interaktívne námetové dopoludnie: Deň bez áut, Deň lopty / Deň šarkana

c) vyhlásenie II. ročníka súťaže : Za čistejší vzduch : Vytvorenie 8 plagátov( 8 tried) za účelom monitorovania detí dopravy detí do MŠ

d) výtvarný ateliér : Doprava a vzduch

e) vytvorenie panelovej diskusie : Znečisťovanie vzduchu výfukovými plynmi/ fotodokumentácia vplyvu ovzdušia a počasia na predmety ( v korune stromu ) – ich znečistenie

f) interaktívne divadelné predstavenia pedagógov deťom : Žltá rozprávka / Stratená studnička / Lúčne tajomstvo

## 14. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
Materiálno – technické vybavenie	Nedostatočný záujem rodičov o aktivity školy
Profesionalita a zánietenie zamestnancov	Málo sponzorov z radov rodičov
Kreatívny tím	
Vysoko odborná úroveň riadenia	
Zapojenie školy do rôznych projektov /národné projekty / vlastné projekty	
Pozitívna sociálno – emočná klíma na pracovisku	
Úroveň plánov VVČ	
Dosahované výchovno – vzdelávacie výsledky	

Príležitosti:	Riziká:
Možnosť vzdelávania	Demografický vývoj
Kreativita pedagogických zamestnancov	Rozširovanie siete súkromných materských škôl
Rozšírenie ponuky vzdelávania / Angličtinai	Nepriaznivá, sústavne sa meniacia legislatíva

### Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

a) Rešpektovať rozvojový a výkonový potenciál detí a rozdiely v ich schopnostiach zadávaním diferencovaných úloh

## 15. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

- stručná charakteristika úrovne psychohygienických podmienok v škole:

Organizácia VVČ je charakteristická flexibilitou striedania spontánnych a riadených aktivít, pevne stanoveným časom pre zabezpečenie životosprávy, priestorom pre individuálne potreby a záujmy detí. Sociálna a emocionálna atmosféra vytvára deťom príležitosti k spokojnosti, bezpečia a dôvery. Zaužívané techniky napomáhajú deťom objasňovať činnosti, postoje a hodnoty iných, pracovať na spoločnom zámere ako i posilňovať pocit spolupatričnosti .

## 16. ÚDAJE O VOLENOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

### Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2019/2020:

Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Hravá angličtina	<b>56</b>	Bc. Kalmanová p.uč. Braban
Lego	<b>17</b>	p.uč. Janíková
Folklórny súbor	<b>18</b>	Ing. Oswald Rusnáková / Mgr. Lenka Slušňáková
Tvorivý experiment	<b>15</b>	p.uč Košťálová, Bc. Erika Krnová
Športový oddiel	<b>16</b>	Ing. Jaroslav Rakovan, Ing. Rusnáková, Andrea Vaňková, Mgr. Katarína Sivová
Jazýček šikovníček	<b>10</b>	Mgr. Katarína Sivová/ p.uč. Pasztorová

Prehľad umiestnenia prác detí v regionálnych, krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách súťaží:

Úroveň	Súťaž	Meno dieťaťa (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Regionálne kolo Výtvarná súťaž – Hasiči	Odkaz Sv. Martina	Lukáš Vašek	Cena poroty
Celoslovenské kolo			

Medzinárodné kolo			

- prehľad umiestnenia detí v regionálnych, krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
regionálne kolo	Bavme deti pohybom MHK	družstvo	1 miesto /XI/19

Dátum : 25.6.2020

Mgr. Helena Krnová  
riaditeľka materskej školy

